

شرح وظایف رئیس دانشکده

- نظارت بر حسن اجرای مصوباتی که از طریق رئیس دانشگاه ابلاغ می شود و ایجاد زمینه های مناسب برای رشد استعدادهای تحصیلی
- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آیین نامه های ابلاغی از سوی رئیس دانشگاه معاونین آموزشی پژوهشی به مدیران گروه
- نظارت بر کار معاونت آموزشی، پژوهشی واداری و مالی دانشکده
- ایجاد هماهنگی در امور آموزشی و پژوهشی، اداری و مالی و فرهنگی دانشکده
- نظارت بر حسن اجرای وظایف آموزشی، پژوهشی و فرهنگی اعضای هیأت علمی دانشکده
- پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده
- ارزیابی کار سالانه دانشکده و گزارش آن به معاون آموزشی و رئیس دانشگاه
- بررسی صلاحیت معاونین دانشکده و مدیران گروه های آموزشی
- پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده