فرآیند انتقال توأم با تغییر رشته به سایر دانشگاه‌ها

ارائه فرم درخواست انتقالی تکمیل‌شده در دو برگ و کارنامه سبز توسط دانشجو به آموزش در بازه زمانی نقل و انتقالات و ثبت اطلاعات در سامانه نقل و انتقالات

↓

بررسی فرم درخواست و مستندات کتبی دانشجو و تطابق آن با سامانه توسط کارشناس آموزش و بازخورد به دانشجو در صورت نقص مدارک

↓

طرح درخواست انتقالی در جلسه شورای نقل و انتقالات دانشکده (اخذ نظر مدیر گروه مربوطه در مورد تغییر رشته و نظر شورا در خصوص انتقالی)

↓

اعلام نتیجه توسط کارشناس آموزش به مدیرکل آموزش دانشگاه

↓

ارسال نتیجه به دانشگاه مقصد توسط اداره کل آموزش

↓

پیگیری نتیجه نقل و انتقالات از دانشگاه مقصد توسط دانشجو

↓

در صورت موافقت با انتقال دائم، ارسال پرونده آموزشی دانشجو پس از تسویه‌حساب کامل به اداره کل آموزش صورت می‌گیرد.

ماده ۶۱ (آیین‌نامه‌ها): درصورتی‌که دانشجو هم‌زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.

تبصره ۱: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت به وزارت علوم و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال، بلامانع است.

ماده ۶۲ (آیین‌نامه‌ها): دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل‌سازی می‌شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می‌شود که به تشخیص گروه آموزشی، با دروس رشته جدید، حداقل ۸۰ درصد اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته‌شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آن‌ها در محاسبه میانگین کل منظور می‌شود.

تبصره ۲: درصورتی‌که تعداد واحدهای دروس پذیرفته‌نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای موردنیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی‌شود.

تبصره ۲ (ماده ۵۸): حداقل یک‌ششم و حداکثر یک‌دوم واحدهای دوره را گذرانده باشد.

آدرس سامانه نقل و انتقالات:

سامانه ثبت درخواست انتقال: http://Transmissin.behdasht.gov.ir

سامانه ثبت درخواست مهمانی: http://Guest.behdasht.gov.ir