

## بنام خدا

### قرار داد استخدامی مسئولین فنی کارگاهها و کارخانجات مشمول قانون مواد خوردنی، آشامیدنی

این قرارداد مابین خانم/آقای ..... به شماره شناسنامه ..... و کد ملی شماره .....  
صادره از ..... دارنده دانشنامه تحصیلی ..... در رشته ..... و موسسه .....  
تولید کننده ..... واقع در .....  
شرح ذیل منعقد میگردد:

ساعات کار مسئول فنی برابر با یک شیفت کار کارخانه (هشت ساعت و در صورت توافق حداکثر دو ساعت اضافه کاری) که مطابق پروانه مسئولیت فنی صادره از وزارت بهداشت و درمان خواهد بود.

- وظایف مسئول فنی تنها در مواردی است که قانون برای مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی تعیین نموده است.

\* کنترل بهداشتی و کیفی مواد اولیه

\* کنترل بهداشتی و کیفی محصول تولید شده

\* کنترل بهداشتی و کیفی کارگران محیط کار و دستگاههای تولید

\* ارائه نظرات و پیشنهادات فنی و بهداشتی در رابطه با تولید

- مسئول فنی موظف است پیشنهادات و اشکالات کار را در رابطه با مسئولیت خویش بطور کتبی به کارفرما ارائه دهد و اهم آنها را تحت عنوان گزارش کار ماهیانه در آخر هر ماه به اداره نظارت بر مواد غذایی و بهداشتی بفرستد.

- کارفرما متعهد می شود که بدون عذر و ارائه مجوز و دلیل قانونی نمی تواند رسماً اقدام به فسخ قرارداد کند و مسئول فنی یا طرف قرارداد را اخراج نماید مگر به تأیید و تشخیص اداره نظارت بر مواد غذایی و بهداشتی و یا اعلام کتبی آن و نیز در مواردی قهری از قبیل انحلال شرکت و ورشکستگی

- دستمزد مسئول فنی در هر ماه ..... ریال برای سال اول میباشد که به ازای هشت ساعت کار در روز است که علاوه بر آن مزایای قانونی وزارت کار و امور اجتماعی (حق مسکن، حق خواربار، حق اولاد، پاداش آخر سال و ...) نیز تعلق می گیرد.

- مبلغ کل حقوق و مزایای مربوطه رأس هر ماه از طرف کارخانه یا کارگاه و پس از کسر حقوق بیمه و مالیات به مسئول فنی پرداخت خواهد شد و در صورت اضافه کاری طبق مقررات وزارت کار لازم اجرا است.

- افزایش حقوق سالهای دوم به بعد با توافق طرفین و حداقل بر اساس ضریب افزایش حقوق وزارت کار خواهد بود.

- با عقد قرار داد مسئول فنی کارمند کارخانه/ کارگاه ..... بوده و کلیه قوانین وزارت کار و قوانین وزارت بهداشت در رابطه با مسئول فنی شامل حال وی می باشد.

- مسئول فنی حق واگذاری پروانه خود را به شخص دیگری ندارد و در صورت بیماری یا مسافرت و غیبت از کار کارفرما موظف است یک نفر واجد شرایط به وزارت بهداشت معرفی نماید.

- در صورتی که مسئول فنی نیاز به مرخصی داشته باشد می بایست مراتب را قبلاً به اطلاع اداره نظارت بر مواد غذایی و بهداشتی رسانده و در صورت طولانی بودن با تعیین جانشین موقت خواهد بود.

- در صورتی که مسئول فنی استعفا دهد تا انتصاب مسئول فنی جدید که حداکثر از یک ماه نباید تجاوز نماید او عهده دار مسئولیت فنی واحد مزبور خواهد بود.

- کارفرما موظف و متعهد به اجرا و رعایت نظرات و پیشنهادات مفید و سازنده مسئول فنی در رابطه با تولید بمنظور بالا بردن مرغوبیت و سطح بهداشت فرآورده های تولیدی می باشد.

مدیر عامل کارخانه / کارگاه

امضاء

نام و نام خانوادگی مسئول فنی

امضاء

آدرس مسئول فنی و تلفن تماس (همراه):