



دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد
معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

برنامه عملیاتی واحد برنامه ریزی درسی

سال ۱۴۰۲

کمیته برنامه ریزی درسی

واحد برنامه ریزی درسی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

اهداف کلی و اختصاصی:

۱. توانمندسازی اعضای هیات علمی در راستای تقویت برنامه های درسی
 - نیازسنجی و اجرای برنامه های آموزشی در حیطه برنامه ریزی درسی
۲. ارتقاء وضعیت اجرای برنامه های درسی در راستای تقویت و نهادینه سازی آموزش پاسخگو
 - اجرای ساختاریافته و نهادینه سازی آموزش پاسخگو (پاسخگویی اجتماعی)
 - جلب مشارکت و توانمندسازی اعضای هیات علمی جهت انجام پروژه های آموزش پاسخگو
 - اجرای محورهای مهم آموزش پاسخگو
۳. جلب و افزایش مشارکت دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها در راستای تقویت برنامه های درسی
 - گسترش ارتباطات با دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها در حیطه تقویت برنامه ریزی درسی
۴. نظارت بر فعالیت های دفاتر توسعه آموزش در خصوص تدوین و بازنگری برنامه های درسی رشته های مختلف
 - نظارت و ارائه بازخورد در خصوص مستندات برنامه ریزی درسی شامل برنامه ها، طرح درس و طرح دوره و ...

ریز فعالیت ها به تفکیک اهداف کلی و اختصاصی:

هدف کلی: توانمندسازی اعضای هیات علمی در راستای تقویت برنامه های درسی					
هدف اختصاصی: نیازسنجی و اجرای برنامه های آموزشی در حیطه برنامه ریزی درسی					
ردیف	فعالیت	مسئول	بازه زمانی پیش بینی شده	چگونگی اجرا	شاخص پایش
۱	نیازسنجی آموزشی اعضای هیات علمی در حیطه برنامه ریزی درسی	واحد برنامه ریزی و توانمندسازی	ابتدای فروردین پایان فروردین	با همکاری واحد توانمندسازی	لیست نیازسنجی و اولویت های تعیین شده
۲	برگزاری وبینارهای آموزشی بر مبنای نتایج نیازسنجی	واحد برنامه ریزی و توانمندسازی	در طول سال تحصیلی هر فصل ۱-۲ وبینار	با همکاری واحد توانمندسازی	وبینارهای برگزار شده
۳	برگزاری جلسات ارائه مشاوره به اعضای هیات علمی در موضوعات دانشی برنامه ریزی درسی	واحد هماهنگی EDO ها	در طول سال تحصیلی بسته به نیاز و بصورت مداوم	با هماهنگی EDO ها	جلسات و صورتجلسات

هدف کلی: ارتقاء وضعیت اجرای برنامه های درسی در راستای تقویت و نهادینه سازی آموزش پاسخگو					
هدف اختصاصی: اجرای ساختاریافته و نهادینه سازی آموزش پاسخگو (پاسخگویی اجتماعی)					
ردیف	فعالیت	مسئول	بازه زمانی پیش بینی شده	چگونگی اجرا	شاخص پایش
۱	تشکیل کارگروه آموزش پاسخگو در سطح معاونت آموزشی و متشکل از نمایندگان هر دانشکده	مسئول بسته آموزش پاسخگو	ابتدای تیر	پایان اسفند	ابلاغ اعضای کارگروه
۲	برگزاری جلسات آموزشی و برنامه ریزی منظم و مستمر با کارگروه آموزش پاسخگو	مسئول بسته آموزش پاسخگو	ابتدای تیر	پایان اسفند	صورتهجلسات
۳	تشکیل جلسات آموزشی، هم اندیشی و برنامه ریزی درون دانشکده ای جهت تدوین نقشه راه	اعضای کارگروه آموزش پاسخگو	ابتدای مرداد	پایان اسفند	مستندات حاوی نقشه راه، صورتهجلسات و برنامه های دانشکده
هدف اختصاصی: جلب مشارکت و توانمندسازی اعضای هیات علمی جهت انجام پروژه های آموزش پاسخگو					
۱	فراخوان دعوت اعضای هیات علمی	مسئول بسته آموزش پاسخگو/ واحد برنامه ریزی درسی	ابتدای تیر	پایان اسفند	متن فراخوان و اعلام اعضای علاقمند
۲	برگزاری جلسات آموزشی و مشاوره				صورتهجلسات
۳	پیگیری و مشارکت در راستای تدوین، اجرا و ارزشیابی برنامه های آموزشی مبتنی بر پاسخگویی اجتماعی				- جلسات آموزشی و مشاوره برگزار شده - عناوین پروژه ها
هدف اختصاصی: اجرای محورهای مهم آموزش پاسخگو					
۱	تعیین و شناسایی عرصه های مهم آموزش ویژه آموزش بالینی	گروه های آموزشی با هماهنگی واحد	ابتدای تیر	پایان اسفند	ارائه گزارش فعالیت
۲	طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه های آموزشی در عرصه های جدید				
۳	تقویت سیستم انگیزشی فراگیران و اساتید در راستای نهادینه سازی آموزش پاسخگو				

هدف کلی: جلب و افزایش مشارکت دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها در راستای تقویت (تدوین و بازنگری) برنامه های درسی					
هدف اختصاصی: گسترش ارتباطات با دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها در حیطه تقویت برنامه ریزی درسی					
ردیف	فعالیت	مسئول	بازه زمانی پیش بینی شده	چگونگی اجرا	شاخص پایش
۱	مکاتبه با دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها در خصوص ارسال مستندات	واحد برنامه ریزی	نیمه فروردین تا پایان سال	مکاتبه با دفاتر توسعه	نامه های اداری و ارائه مستندات مکاتبات
۲	بررسی مستندات و ارائه بازخورد به دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها	واحد برنامه ریزی	نیمه فروردین تا پایان سال	بررسی مستندات ارسالی	مستندات حاوی ارائه بازخورد

هدف کلی: نظارت بر فعالیت های دفاتر توسعه آموزش در خصوص تدوین و بازنگری برنامه های درسی رشته های مختلف					
هدف اختصاصی: نظارت و ارائه بازخورد در خصوص مستندات برنامه ریزی درسی شامل برنامه ها، طرح درس و طرح دوره و ...					
ردیف	فعالیت	مسئول	بازه زمانی پیش بینی شده	چگونگی اجرا	شاخص پایش
۱	نظارت مداوم و منظم بر فعالیت دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها	واحد برنامه ریزی	نیمه فروردین تا پایان سال	انجام نظارت	چک لیست و نتایج نظارت
۲	ارائه نتایج نظارت و بازخوردهای اصلاحی به دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها	واحد برنامه ریزی	نیمه فروردین تا پایان سال	بررسی نتایج نظارت و ارائه راهکارهای اصلاحی	مستندات حاوی بازخوردها و راهکارهای اصلاحی

