

عنوان خدمت: برگزاری آزمونهای جامع علوم پایه و پیش کارورزی در دانشگاه علوم پزشکی شهر کر د			
شناسنامه خدمت: ۱۸۰۴۱۰۲۶۱۰۰			
نوع خدمت:	■ خدمت به شهروندان (G۲C)	* خدمت به کسب و کار (G۲B)	* خدمت به دیگر دستگاههای دولتی (G۲G)
شرح خدمت : ارائه خدمت به طور اختصاصی به دانشجویان واجد شرایط شرکت در آزمونهای جامع علوم پایه و پیش کارورزی			
مدارک موردنیاز: لیست معرفی دانشجویان توسط دانشکده ، ریزنمرات و مشخصات دانشجو			

جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارائه خدمت :		یک ماه	
	ساعات ارائه خدمت :		ساعات کاری	
	تعداد بار مراجعه حضوری		یک بار	
	هزینه ارائه خدمات (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)		شماره حساب (های) بانکی
نحوه دسترسی به خدمت	■ اینترنتی (www.skums.ac.ir) 			
	* پست الکترونیکی: (پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی) 			
	* تلفن گویا یا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 			
	* تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه) 			
	* پیام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 			
	* دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت) 			
نحوه دسترسی به شکایت از خدمت:				
نمودار مراحل دریافت خدمت / زیر خدمت (از دید متقاضی خدمت)				

برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کاروری

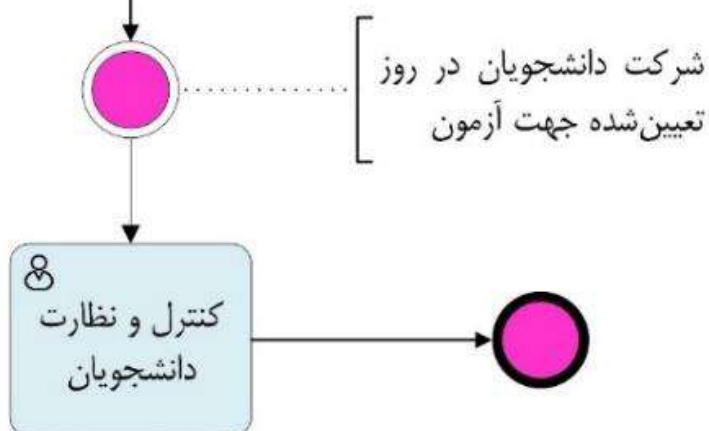
کارشناس
دانشکده



کارشناس
سماء



کارشناس آموزش پزشکی - دندانی پزشکی



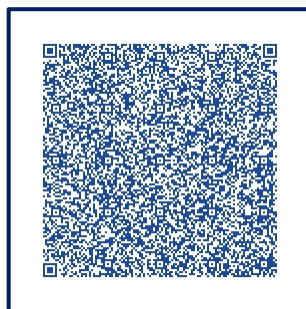


جدول () شناختنامه خدمت برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش‌کارورزی در دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد

۱- عنوان خدمت:		۲- شناسه خدمت:	
نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد		۱۸۰۴۱۰۲۷۰۰۰	
۳- ارائه دهنده خدمت:		نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت	☒ ارائه خدمت به طور اختصاصی به دانشجویان واجد شرایط شرکت در آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش‌کارورزی ☒ خدمت به شهروندان (G ₂ C) ☐ خدمت به کسب و کار (G ₂ B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G ₂ G)	
	نوع خدمت	☒ دانشجویان گروه پزشکی و دندانپزشکی واحدهای زیرمجموعه وزارت بهداشت ☐ مخاطبین	
	ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی‌گری	
	سطح خدمت	☐ ملی ☐ منطقه‌ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستایی	
	رویداد مرتبط با:	☐ تولد ☒ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تأمین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	☐ تقاضای گیرنده خدمت ☒ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	☒ لیست معرفی دانشجویان توسط دانشکده ☒ ریزنمرات و مشخصات دانشجو	
	قوانین و مقررات بالادستی	☒ بر اساس آیین‌نامه و دستورالعمل‌های وزارتی	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	 تعداد خدمت گیرندگان در: ☐ ماه ☐ فصل ☒ سال	
	۵- مشخصات خدمت	متوسط مدت زمان ارائه خدمت	یک ماه
تواتر		☐ یکبار برای همیشه	
تعداد بار مراجعه حضوری		یک بار	
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت‌گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت به صورت الکترونیک	
		-	
		-	
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: http://payeh2.sanjeshp.ir		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
مرحله اطلاع رسانی	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب	☐ ذکر ضرورت مراجعه حضوری	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی



فرآیند دسترسی به خدمات	مرحله درخواست خدمات	☐ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
	مرحله تولید خدمات (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	☐ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
	در مرحله ارائه خدمات	☐ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
		☐ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
۷- ارتباط خدمات با سامانهها	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل		استخدام استخدام الکترونیکی غیر الکترونیکی
۸- ارتباط خدمات با سایر دستگاهها	سامانه سماء	ریزنمرات، ثبت نمرات آزمونها		☐ استخدام ☐ استخدام الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی
۹- عناوین فرایندهای خدمات:	فرایند برگزاری آزمونهای جامع علوم پایه و پیش کارورزی			
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمات				

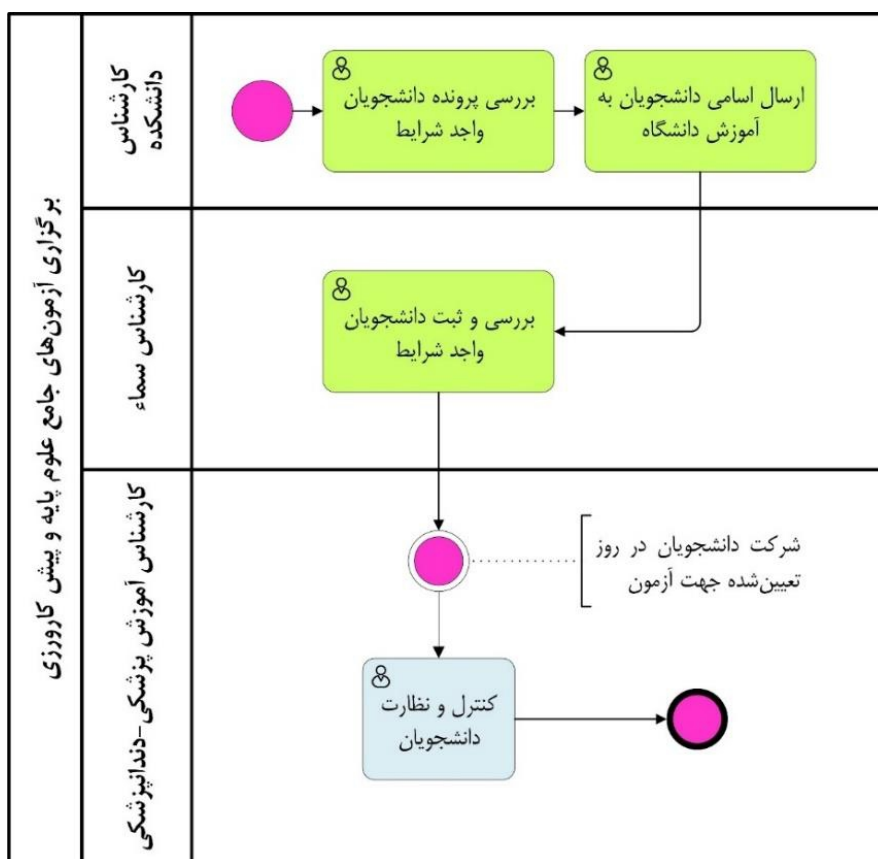


لینک سایت اینترنتی انجام خدمات
مربوطه با اسکن کد QR



جدول (۴-۶) شناسنامه فرآیند برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کارورزی

نام فرآیند		برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کارورزی		کد استاندارد فرآیند	
کد فرآیند		۲۰۳		تاریخ بازنگری ۱۳۹۸/۰۸/۱۵	
خدمت تولید شده		● برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه پیش کارورزی		شناسه خدمت ۱۸۰۴۱۰۲۶۱۰۳	
صاحب فرآیند		● کارشناس خدمات آموزش پزشکی – دندانپزشکی		● آموزش ● معاونت ● اداره/ مرکز ● واحد علم‌سنجی	
ناظر فرآیند		● مدیر کل آموزش دانشگاه			
ذینفعان فرآیند		● دانشجویان			
نوع فرآیند		مدیریت ☐ اصلی ☒ پشتیبان ☐			
هدف فرآیند و اهداف		● هدف اصلی ● برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کارورزی دانشجویان رشته پزشکی و دندانپزشکی			
استراتژیک مرتبط با فرآیند		● اهداف استراتژیک ● تحول کمی و کیفی آموزش و برنامه‌های آموزش، حفظ و ارتقای جایگاه آموزشی دانشگاه			
فرآیند بالادستی		●			
فرآیندهای پایین‌دستی		●			
دامنه کاربرد		● عبور دانشجویان از مرحله علوم پایه و بالینی و ورود به مرحله بالاتر			
مقررات مرتبط با فرآیند		● بر اساس آیین‌نامه دستورالعمل‌های وزارتی			
سیستم‌ها و منابع اطلاعاتی فرآیند		● سیستم سماء			
ورودی‌های فرآیند/ تامین‌کننده		● معرفی اسامی دانشجویان واجد شرایط توسط دانشکده		● ثبت دانشجویان واجد شرایط آزمون‌های مذکور ● شرکت دانشجویان واجد شرایط در آزمون‌های مذکور	
شرح فرآیند و فعالیت‌های اصلی آن					
شرح فرآیند		● برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کارورزی			
فعالیت‌های اصلی		● بررسی پرونده دانشجویان واجد شرایط و ارسال اسامی به آموزش دانشگاه ● بررسی و ثبت دانشجویان واجد شرایط ● شرکت دانشجویان در روز تعیین شده جهت آزمون			
نقاط نظارتی و کنترلی فرآیند					
مرحله فرآیند/ زیر فرآیند			موضوع کنترل و نظارت		
● کارشناس مربوط در دانشکده ● کارشناس سماء ● کارشناس آموزش پزشکی – دندانپزشکی			● بررسی و ثبت اسامی دانشجویان در رسالت وزارتخانه ● کنترل و نظارت دانشجویان جهت شرکت در آزمون		
شاخص پایش و اندازه‌گیری		معیار پذیرش		مسئول پایش و اندازه‌گیری	
● آزمون		● نمره و BACE		● وزارت متبوع	
				دوره‌های پایش و اندازه‌گیری	
				● ۶ ماه یکبار	



شکل (۳-۶) ترسیم فرآیند برگزاری آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش کارورزی با استفاده از مدل BPMN



لینک سایت اینترنتی انجام فرآیند
مربوطه با اسکن کد QR